南京新颐健康产业发展有限责任公司

劳务派遣服务项目采购比选公告

1. 需求简介

南京新颐健康产业发展有限责任公司因实际运营需要，计划采购劳务派遣服务，现对公司劳务派遣服务项目进行采购比选。欢迎具备相应资质和条件的单位参加投标。

1. 项目描述
2. 招标人：南京新颐健康产业发展有限责任公司
3. 项目名称：南京新颐健康产业发展有限责任公司劳务派遣服务
4. 项目地点：新颐公司内（南京江宁区秣陵街道凤凰村路丹凤芮里生态园）
5. 服务内容：为新颐公司提供劳务派遣服务——派驻两名劳务人员到新颐公司，具体描述如下：

厨师一名，职责范围为：使用公司现有厨房设备，每日提供早餐和午餐（按10人份）；负责食材采购、菜单制定；保持厨房清洁及设备维护。

保洁一名，职责范围为：负责公司办公区域、公共道路及场所日常清洁（含垃圾清运）；为公司会议做服务；负责保洁用品管理及补充。

劳务派遣人员工作时间为周一至周五，具体时段按合同约定。

1. 服务期限：2025年4月1日-2026年3月31日，具体以合同约定为准。
2. 最高限价：

 本项目最高限价为18万元人民币。

1. 投标人资格要求
2. 具有独立法人资格；
3. 应具有有效的《劳务派遣经营许可证》；
4. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
5. 具有从事劳务派遣业务的相关经验；
6. 具有履行合同的能力，能够提供优质、高效的劳务派遣服务。
7. 投标人应指定一名项目负责人，并提供相关证明（如劳动合同、社保记录）
8. 投标文件要求
9. 投标人应按照比选文件要求编制投标文件，投标文件应包括以下内容：（详见附件一）
10. 响应函；
11. 报价单；
12. 法定代表人身份证明和授权委托书；
13. 营业执照副本复印件；
14. 劳务派遣经营许可证复印件；
15. 自2022年03月01日以来类似业绩合同复印件（类似业绩指为企事业单位提供厨师、保洁、保安等岗位劳务派遣服务的合同，以合同签订时间为准）
16. 项目负责人信息，并提供相关证明（如劳动合同或社保记录）；
17. 服务方案（应含人员配置、应急预案和服务流程）；
18. 其他证明投标人符合或超过招标文件要求的材料。
19. 投标文件应密封，并在封口处加盖公章。
20. 投标文件递交及开标时间、地点
21. 投标文件递交截止时间：2025年3月20日14:00，以递交文件的时间为准。
22. 投标文件递交或邮寄地点：南京江宁区秣陵街道凤凰村路丹凤芮里生态园内新颐公司。
23. 开标时间：2025年3月20日14:00。
24. 开标地点：新颐公司大会议室。
25. 评标办法
26. 新颐公司评标小组将根据招标文件要求，对投标文件进行审查，主要包括：

 （1）投标文件符合招标文件要求；

 （2）投标报价合理；

 （3）服务方案合理、可行；

 （4）投标人具备履行合同的能力。

1. 本次评标采用百分制评标法，具体标准如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **评分因素** | **评审标准** | **分值** |
| 1 | 价格（80分） | 采用综合评分法，总分80分。所有投标报价中，基准价=最低报价，报价等于基准价得分为80分，其他报价得分=基准价/投标报价\*80分，保留两位小数，第二位四舍五入。 | 80分 |
| 2 | 近期业绩（10分） | 按提供自2022年03月01日以来类似业绩证明的数量进行打分：（提供合同复印件，以合同签订时间为准）：1个服务业绩，得4分；2个服务业绩，得7分；3个及以上服务业绩，得10分。 | 10分 |
| 3 | 服务方案（10分） | 按服务方案的优秀、良好、一般、差四个等级进行打分：优秀得10分，良好得7分，一般得5分，差不得分。评分标准：人员配置：是否明确厨师、保洁岗位的招聘标准及培训计划。应急预案：是否包含突发用工短缺的替代方案。服务流程：是否制定定期服务质量检查机制。 | 10分 |

1. 评标小组根据评标结果，确定得分最高的投标人为中标候选人。
2. 合同签订

中标人应在接到中标通知书后30日内与招标人签订合同，合同内容见附件二。

1. 其他事项
2. 本招标公告的发布媒体为新颐公司官网：www.xinyijiankang.com.cn。
3. 本招标文件如有未尽事宜，由招标人负责解释。
4. 联系人信息

联系人：叶茂 025-86162063

电子邮箱：75759592@qq.com

特此公告。

附件一：响应文件格式

附件二：劳务派遣合同

南京新颐健康产业发展有限责任公司

2025年3月12日

附件一

南京新颐健康产业发展有限责任公司劳务派遣服务项目

比 选 响 应 文 件

响应人：

法定代表人或其委托代理人：

 年 月 日

1. **响应函格式**

**响 应 函**

致：南京新颐健康产业发展有限责任公司

1. 在研究了南京新颐健康产业发展有限责任公司劳务派遣服务项目的比选文件后，我方愿以**人民币 (大写) (￥ 元)的**比选报价，同时遵照比选文件的要求，承担该项工作。

2、服务期限：一年。

3、本响应文件的有效期自递交响应文件截止日后90天有效，如中选，有效期将延至合同终止日为止。

4、在合同协议书正式签署生效之前，本响应函连同你单位的成交通知书将构成我们双方共同遵守的文件，对双方具有约束力。

5、我方如果中选，将保证履行比选文件以及比选文件修改书（如有）中的全部责任和义务，按质、按量、按期完成《合同书》中的全部任务。

报名人：（公章）

法定代表人或其授权代表

（签字或签章）：

日　期：

1. **报价单**

**（格式供参考）**

|  |
| --- |
| 派遣劳务人员一年期费用明细 |
| 序号 | 人员 | 基本工资（元） | 绩效工资（元） | 奖金（元） | 福利费（元） | 社保或意外险费用（元） | 派遣管理费（元） | 其他费用（元） | 合计（元） |
| 1 | 厨师一名 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 保洁一名 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合计 |  |

1. **法定代表人身份证明书格式**

**法定代表人身份证明书**

单位名称：

单位性质：

地 址：

成立时间： 年 月 日

经营期限：

姓名： 性别： 年龄： 职务：

系 （报名人名称） 的法定代表人。

特此证明。

报名人（公章）：

报名人地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职　　　务：

**法定代表人授权书**

致：

本授权书声明：注册于中华人民共和国的　 　（报名人名称）在下面签字的　　　（法定代表人姓名、职务）代表本公司授权在下面签字的　　　（被授权人的姓名、职务）为本公司的合法代表人，就 （项目名称）的响应和合同执行，以我方的名义处理一切与之有关的事宜。

本授权书于　　　年　　月　　日签字生效，有效期至响应文件失效期止，特此声明。

报名人（公章）：

报名人地址：

法定代表人（签字或盖章）：

职　　务：

被授权人（签字）：

职　　务：

1. **营业执照副本复印件**
2. **劳务派遣经营许可证复印件**
3. **类似项目业绩清单**

**类似项目业绩清单格式**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目名称** | **服务单位** | **合同价** | **实施****时间** | **完成****情况** | **使用单位电话及联系人** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |

注：

1、项目按照时间顺序排列，不超过5项、排列时请将内容与本次响应吻合度最高、时间最近、金额最大的排在前；

2、并提供业绩证明文件的复印件/扫描件（合同协议书相关页（含服务范围、合同金额）），无关项目不必罗列；

3、如被发现虚假将取消中选资格。

报名人（公章）：

法定代表人或其授权代表（签字）：

日 期：

## **类似业绩证明文件（合同复印件）**

1. **项目负责人信息**

**（格式自拟，内容应含负责人姓名、项目经验、劳动合同或社保记录）**

1. **服务方案**

**（格式自拟，内容可含人员配置、工作流程、应急预案）**

1. **其他证明文件**

附件二

劳务派遣合同

**甲方（劳务派遣单位）：**

地址：

法定代表人：

联系方式：

**乙方（实际用工单位）：**南京新颐健康产业发展有限责任公司

地址：南京市江宁区秣陵街道清水亭西路2号百家湖科技产业园8栋209室

法定代表人：

联系方式：

鉴于甲方具有劳务派遣资质，乙方有保洁和厨师岗位的用工需求，双方经友好协商，依据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国劳动合同法》等相关法律法规，就甲方为乙方提供保洁和厨师劳务派遣服务事宜达成如下协议：

1. 派遣岗位及人员数量

派遣岗位：保洁和厨师。

人员数量：保洁1名，厨师1名。

1. 派遣期限

本合同派遣期限自2025年 月 日起至2026年 月 日止。合同期满前30日内，双方应通过书面形式确认是否续约。若双方均未提出异议，则本合同自动延续一年。

1. 工作时间和服务质量

保洁和厨师的工作时间由乙方根据实际工作需要合理安排，但应保证符合国家法律法规有关规定。乙方应按照国家及地方有关规定，保证派遣人员享有法定节假日、病假等休息休假权利。

派遣人员的工作质量和服务标准应符合以下要求：

1. 厨师需按照乙方提供的食谱和卫生标准准备饭菜，确保食品质量和安全，满足乙方员工的用餐需求。
2. 保洁人员需每日按时完成指定区域的清洁任务，确保环境整洁卫生，达到乙方制定的清洁标准。
3. 若派遣人员未能达到上述工作质量和服务标准，乙方有权要求甲方立即更换派遣人员。同时，乙方有权根据实际工作需要制定具体的服务质量标准和考核机制，确保派遣人员的服务水平符合乙方的要求。
4. 合同金额及支付方式

合同总金额为 元。其中有关保洁人员费用为\_\_\_\_\_\_\_\_元，有关厨师费用为\_\_\_\_\_\_\_元。以上费用包含劳务人员工资、奖金、福利、餐补及交通补贴、社会保险等所有费用。

支付方式：本合同签订后一个月内，乙方支付总费用的50%；2025年8月支付完剩余费用（乙方每次付款前甲方均应提供等额的增值税专用发票，否则乙方有权不支付款项，且无需承担任何逾期付款的违约责任）。甲方负责将工资发放至派遣人员的个人银行账户。乙方有权随时调取甲方提供的工资发放凭证和社会保险缴纳记录，以确保甲方按时足额发放工资并按规定缴纳社会保险。

1. 社会保险

甲方应按国家和地方政府规定，为派遣人员办理社会保险并缴纳相关费用（包括养老保险、医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险）。如甲方派遣人员为已达退休年龄人员，不再办理社会保险，但需办理人身意外保险。

1. 双方权利与义务

（一）甲方权利与义务

权利

- 有权按照本合同约定向乙方收取派遣服务费用。

- 对乙方违反本合同约定及国家法律法规规定，损害派遣人员合法权益的行为，有权提出书面意见并要求乙方改正。

义务

- 按照乙方要求，招聘、筛选、派遣符合条件的保洁和厨师人员，并保证所派遣人员身份信息真实、无违法犯罪记录。

- 与派遣人员签订劳动合同，建立劳动关系，承担用人单位的法律责任。如派遣人员为已退休人员，应签订聘用协议。

- 负责派遣人员的日常管理，包括但不限于工资发放、社会保险缴纳、档案管理等。

- 协助乙方处理派遣人员在工作期间发生的工伤、患病、非因工负伤等事宜。甲方应负责派遣人员的社会保险缴纳及工伤认定申请，若甲方未能履行上述义务，应根据国家法律法规及本合同约定承担相应责任，并按未履行部分涉及金额的5%向乙方支付违约金，若该违约金不能弥补乙方损失的，甲方应另行赔偿。

（二）乙方权利与义务

权利

- 对甲方派遣的人员进行工作安排、日常管理和工作考核，并有权要求更换派遣人员，若派遣人员无法胜任工作、违反乙方规章制度或法律法规、或存在其他严重影响工作秩序的行为。乙方应以书面形式通知甲方更换派遣人员的需求，甲方应在接到通知后的5个工作日内完成更换，并确保新派遣人员符合乙方的要求。

- 在派遣人员严重违反乙方规章制度、劳动纪律或法律法规规定时，有权将其退回甲方，由甲方按照相关规定处理。

- 若派遣人员的服务质量不达标但未构成严重违规，乙方有权要求甲方在10个工作日内采取改正措施；若改正措施无效，乙方有权要求甲方支付合同总金额5%的违约金。

义务

- 按照本合同约定向甲方支付派遣服务费用及其他相关费用。

- 为派遣人员提供符合国家规定的劳动条件和劳动保护用品，保障派遣人员在工作期间的人身安全和健康。

- 尊重派遣人员的人格尊严和劳动权利，不得歧视、虐待派遣人员。

- 向派遣人员提供必要的工作培训和指导，使其能够胜任工作岗位。

1. 合同的解除与终止

经双方协商一致并签署书面协议后，方可解除本合同。

若一方违反本合同约定，另一方有权解除合同，并要求违约方承担相应的违约责任。

本合同期满或出现以下任一情形时，本合同自行终止：

1. 双方协商一致解除合同；

2. 甲方未能按照合同约定派遣合格人员，且在乙方书面通知后30日内仍未改正；

3. 派遣人员严重违反乙方规章制度、劳动纪律或法律法规规定，给乙方造成损失的；

4. 其他法律法规规定的解除或终止情形。

1. 违约责任

若甲方未按照本合同约定派遣人员、支付工资或缴纳社会保险费用等，应按照违约金额的5%向乙方支付违约金，并承担因此给乙方造成的损失。

若乙方未按照本合同约定支付派遣服务费用及其他相关费用，甲方应发出书面催告通知。逾期超过30日的，应按照未支付金额的5%向甲方支付违约金；逾期超过45日仍未支付的，甲方有权解除合同，并要求乙方支付已发生的费用及逾期付款违约金。

任何一方违反本合同约定，给对方或派遣人员造成损害的，应承担赔偿责任。

1. 争议解决

本合同在履行过程中如发生争议，双方应首先友好协商解决；协商不成的，任何一方均有权向乙方所在地的人民法院提起诉讼。

1. 其他条款

本合同未尽事宜，双方可另行协商补充，并以书面形式作为本合同的附件，与本合同具有同等法律效力。

本合同一式两份，甲乙双方各执一份，自双方签字（或盖章）之日起生效。

 （以下无正文）

甲方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_

签订日期： 年 月 日

乙方（盖章）：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

法定代表人或授权代表（签字）：\_\_\_\_\_\_

签订日期：\_\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日